

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表: 3年9月9日

事業所名 放課後等デイサービスセンター花りんご(重心)

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	4			
	2	職員の配置数は適切である	4			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	4			
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	4		毎月、運営会議を実施しており、職員全員が参加しております。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	4			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	4			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		4		今後、第三者評価の実施を検討してまいります。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	4			コロナウイルス感染防止のため現在自粛しておりますが、今後研修計画を作成し知識・技術習得に努めてまいります。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	4		独自のものを作成し、使用しております。	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	4		アセスメントに基づき支援会議を行い、放課後デイサービス計画を作成しております。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	4		職員会議などで立案しております。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	4		固定化するもの、しないものを会議などで決定し分けて実施しております。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	4		職員会議やご本人の利用時間や状態を検討し支援しております。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	4		個別に機能訓練など取り入れております。	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	4		朝礼などで確認しております。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	4		毎日支援終了後に振り返りを行い、情報共有を図っております。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	4		日々の記録を行い、モニタリングにつなげております。	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	4		必要に応じて年2回以上の定期的にモニタリングを行っております。	
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	4		生活能力につなげる支援をおこなっております。		
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	4		サービス担当者会議には、直接支援に関わる全職員が参加しております。		
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	4		学校及びご家庭との連絡を密にとりながら対応しております。		
22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	4		病院や療育福祉センターなどの関係機関と連携すると共に、主治医より医療ケアについての指示書を半年ごとに依頼し連携した支援を行っております。		

関係機関や保護者との連携	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	4		保育園や支援センターと連携し情報共有を行っております。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	4		移行支援会議に参加し、情報共有を行っております。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	4		日頃より関係する支援センターと連携を密にして助言など受けております。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		4		重症心身障害児を対象としており、感染防止のため自粛しております。今後、交流の機会を作れるよう検討してまいります。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		4		地域に協議会がないため、現在は参加しておりませんが、今後発足し次第、福祉・医療・教育関係など含めた協議会へ参加してまいります。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	4			連絡帳などを活用し、状況を詳しく伝えていきます。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている		4		今後、研修会として実施してまいりたいと思います。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	4			契約時に行っております。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	4			随時、相談を受け助言をし行っております。
保護者への説明責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		4		コロナ禍で自粛させて頂きましたが、今後交流できる機会を計画し、保護者同士の連携につなげてまいります。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している		4		苦情相談窓口を設け、迅速に対応しております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している		4		定期的に保護者に向けた広報誌を発行しております。
	35	個人情報に十分注意している		4		法人規定に基づき対応しております。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている		4		個別に絵カードなど活用し対応しております。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		4		重症心身障害児を対象としているため、地域の方々を招待することが少ないが、今後事業所見学などを企画してまいります。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している		4		
非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている		4		毎月、避難訓練を実施しております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている		4		毎月職員会議にて委員会を実施しております。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している		4		定期的に会議や研修を実施し保護者へも伝達、了承を得ています。送迎の際にも姿勢保持が困難な児童についても胴ベルトの説明、了承を得ています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		4		重度の食物アレルギーの児童がおらず指示書はありませんが、保護者の申し出に合わせて児童に提供しております。また今後必要に応じて指示書などを求めてまいります。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		4		定期的に会議などにおいて共有しております。

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表: 3年3月9日

事業所名 放課後等デイサービスセンター花りんこ(重点)

保護者等数(児童数) 10名 回収数 9名 割合 90%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	8			1	職員の配置数は、基準を満たしております。専門性については今後も研修などを通して高めてまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9				
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	9				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	8			1	職員会議や療育福祉センターなどの関係機関の助言を受けながら個別支援を工夫し取り組んでおります。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	2		4	重症心身障害児を対象としているため、感染症防止対策として自粛しておりますが、今後交流の機会を作れるよう検討致します。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	7	2			コロナウイルス感染症防止のため自粛しておりますが、今後個別面談の機会やご家族の状況を考慮しながら工夫した面談の機会を増やしてまいります。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	5		3	コロナ禍で自粛させて頂きましたが、今後交流できる機会を計画し保護者同士の連携につなげてまいります。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	1		2	苦情窓口を設定し、迅速に対応しております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	8			1	送迎時や連絡帳を活用し、できるだけ詳しい情報伝達ができるよう工夫しております。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1		1	定期的に広報誌を発行しております。
	14 個人情報に十分注意しているか	7			2	法人規定に基づき対応しております。
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7			2	説明しておりますが、より分かりやすいように提示をしております。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7			2	毎月避難訓練を実施しております。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	7	2			
	18 事業所の支援に満足しているか	8	1			医療的ケアや機能訓練を活かし、お子様の将来を考えた支援ができるよう努めてまいります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことで、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことで、子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されています。